

Guatemala, 31 de mayo de 2021

Licenciado

Francisco José Quezada Jurado

Administrados General

Ministerio de Cultura y Deportes

Su Despacho

Estimado Administrador:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de prestarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato de Prestación de Servicios Técnicos Número 029-80-2021** aprobado mediante **Acuerdo Ministerial 31-2021**, correspondiente al mes de mayo del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie **112BD9DE** número de DTE **2514767085**.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Apoyar en la conformación de expedientes para pago de prestaciones laborales, indemnización y vacaciones.
- Apoyar en la elaboración de cálculos de prestaciones laborales, indemnización y vacaciones.
- Apoyar en la publicación de finiquitos en el portal de la Contraloría General de Cuentas.
- Apoyar en la publicación de contratos en el portal de la Contraloría General de Cuentas.
- Brindar apoyo en realizar informes de altas y bajas para su respectivo registro ante la Contraloría General de Cuentas.
- Brindar apoyo en el registro y control de colegiados activos del personal profesional de la Dirección Superior y Unidades Ejecutoras.

RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se brindó el apoyo en la conformación de expedientes para pago de prestaciones laborales, indemnización y vacaciones.
- Se brindó el apoyo en la elaboración de cálculos de prestaciones laborales, indemnización y vacaciones.
- Se brindó el apoyo en la publicación de finiquitos en el portal de la Contraloría General de Cuentas.
- Se brindó el apoyo en la publicación de contratos en el portal de la Contraloría General de Cuentas.
- Se brindó el apoyo en realizar informes de altas y bajas para su respectivo registro ante la Contraloría General de Cuentas.

- Se brindó el apoyo en el registro y control de colegiados activos del personal profesional de la Dirección Superior y Unidades Ejecutoras.
- Se brindó apoyo en la publicación de facturas, informes, contratos en el sistema de Guatecompras.
- Se brindó apoyo en la revisión de expedientes de personal.
- Se brindó apoyo en la aprobación de movimientos de personal por reingreso en el renglón 29, en el sistema de Guatenóminas.



Leslie Melanie Jazmin Galeano Morales



Vo.Bo.
Lic. Estuardo Jose Valdés Rivas
Director
Dirección de Recursos Humanos
Ministerio de Cultura y Deportes